WILLKOMMEN IM MEETING RAUM

GESCHAFFT - HERZLICHEN GLÜCKWUNSCH – SUPER GEMACHT!

Hier noch ein paar hilfreiche Informationen

Solltest du dieses Fenster sehen: Daumen hoch, du bist sehr pünktlich!

Dov	- x	ad für IT-/
	 Bitte warten Sie, bis der Host dieses Meeting beginnt. 	
Zo Der W	Start: 5:00 PM Einsteiger Workshop Teil 2 - Meine Kamera beherrschen	
Meetir Downl	Testen Sie das Computer-Audio	
	Falls Sie der Host sind, bitte melden Sie sich an um das Meeting zu beginnen.	

Der Organisator hat das Meeting noch nicht gestartet, du musst noch etwas warten, der Organisator (Host) sieht dann, dass du bereits da bist und wird dich freischalten!

Beim Berühren des Bildschirms unten erscheint das Menü:

Mikrofon: Audio ein-/ausschalten (stummschalten)

(bei Klick auf den weißen Pfeil nach oben rechts davon erhältst du deine Auswahlmöglichkeiten)

• Bitte achte während des Meetings darauf, *dass dein Mikrofon stumm geschaltet ist.* Das ist wichtig, da wir Nebengeräusche vermeiden wollen!

Videokamera: Video starten/beenden

• bei Klick auf den weißen Pfeil erhältst du deine Auswahlmöglichkeiten

Teilnehmer: hier siehst du alle Teilnehmer mit Namen aufgelistet

Hier findest auch mehrere Einstellungsmöglichkeiten (Stummschalten, Hand heben)

Chat: bei Klick auf Chat wird das Chatfenster angezeigt.

• Du kannst dich mit allen oder nur einzelnen Personen während des Meetings/Webinars austauschen und an den Gastgeber/Referent Fragen stellen

Reaktionen: Bei Klick auf die Hand: so kannst du dem Referenten ein Zeichen geben, dass du eine Frage hast

~	Teilnehmer (2)			
A	Astrid (Ich)	۴	1	
Barris	Christian Neuburger (Host)			



Beenden: du verlässt das Meeting